

2014-2015 学年第一学期期中教学检查分析报告

为加强教学管理和质量监控，稳定教学秩序，交流教学经验，提高教学质量和教学管理水平，全面了解和掌握教学任务执行情况，教务处于 2014 年 10 月 27 日至 11 月 6 日（第九至十教学周）组织各教学学院（部）开展本学期期中教学检查工作，本次期中教学检查通过听课、观摩教学、开展座谈会等形式，对本科教学情况进行了全面的检查。教务处在整理、分析各教学学院（部）提交的材料以及抽查、了解各教学学院（部）检查情况的基础上，现将结果通报如下：

一、课堂教学检查情况

（一）学校管理层参与情况。校领导高度重视期中检查工作，多次走进课堂，了解教师授课情况，关注教学环境的改善和学生的听课情况。共计听课 26 门次，收到课程反馈意见 10 个，校领导听课后又对教学进行了点评并与教师进行了沟通。教务处及学校教学督导组根据检查计划参与各教学学院（部）的教学检查工作，通过深入课堂、组织座谈会、参与学院座谈会及查阅各种教学档案等方式全面了解各教学学院（部）的运行状况。

（二）各教学学院（部）听课情况。本次期中教学检查共收回各教学学院（部）提交的听课卡 999 份，被听课教师 357 名，占检查期间全校开课教师总人数的 46.91%，被听课程 414 门次，占全校开课总门次的 33.25%，管理人员听课 175 次，占听课总数的比例为 17.52%。

各教学学院（部）具体数据见下表：

表 1 各教学学院（部）听课情况一览表

教学学院（部）	听课卡数量	管理人员听课次数	管理人员听课比例	检查期间开课教师数	被听课教师数	被听课教师所占比例	检查期间应开课程门次	被听课程门次	被听课程所占比例
林学院	72	3	4.17%	66	21	31.82%	72	19	26.39%
水保学院	63	8	12.70%	48	14	29.17%	55	14	25.45%
园林学院	86	39	45.35%	62	40	64.52%	45	29	64.44%
生物学院	52	4	7.69%	57	17	29.82%	41	12	29.27%
材料学院	85	9	10.59%	68	17	25.00%	77	18	23.38%
经管学院	108	5	4.63%	76	71	93.42%	112	79	70.54%
人文学院	64	21	32.81%	63	10	15.87%	97	15	15.46%
信息学院	45	9	20.00%	47	16	34.04%	75	19	25.33%
外语学院	60	4	6.67%	71	40	56.34%	267	42	15.73%

工学院	47	5	10.64%	48	30	62.50%	86	40	46.51%
理学院	72	9	12.50%	53	29	54.72%	132	72	54.55%
保护区学院	62	23	37.10%	13	12	92.31%	13	12	92.31%
环境学院	32	3	9.38%	11	4	36.36%	11	4	36.36%
艺术学院	51	10	19.61%	44	9	20.45%	99	12	12.12%
体育教学部	100	23	23.00%	34	27	79.41%	63	27	42.86%
总计	999	175	17.52%	761	357	46.91%	1245	414	33.25%

二、各教学院（部）组织观摩教学和座谈会情况

本次教学检查期间，教学督导深入参与教研室活动，参加各类座谈会，与师生交流，共同探讨学校教学工作。各教学院（部）共组织了 53 次教学观摩，79 场教师座谈会以及 51 场学生座谈会。具体开展情况见下表：

表 2 各教学院（部）教学观摩和座谈会情况一览表

教学单位	教师座谈会	学生座谈会	教学观摩
林学院	9	4	1
水保学院	6	3	6
园林学院	6	4	1
生物学院	10	2	6
材料学院	8	5	8
经管学院	8	8	8
人文学院	6	2	2
信息学院	5	6	4
外语学院	5	3	1
工学院	3	2	2
理学院	3	2	2
保护区学院	3	2	2
环境学院	1	3	4
艺术学院	5	4	4
体育教学部	1	1	2
总计	79	51	53

通过召开座谈会，各教学学院（部）针对师生提出的问题，进行了详细的解答，同时收集了师生对教学工作的意见和建议，为进一步改进教学工作积累了宝贵资料。

三、各教学学院（部）整理教学档案情况

本次教学检查期间，各教学单位结合审核评估工作，认真梳理了各类教学档案归档情况，确保评估支撑材料准备充分、细致、完整。近期，学校对各教学学院（部）2013-2014 学年考试档案、毕业论文（设计）、调停课情况等教学档案归档情况进行了详细检查，发现部分教学学院（部）存在因办公地点更换导致一些教学档案丢失的现象，学校要求对丢失档案进行认真查找，建议各教学学院（部）认真执行《北京林业大学本科教学档案管理办法》，使档案管理工作更加规范化、标准化、制度化。

四、亟待解决的问题

（一）提升教师教学水平，提高学生学习兴趣

1. 存在问题

通过检查发现，学生上课出勤率低、部分学生听课效果不佳，尤其是大班课听课效果差，部分学生虽出席课堂，却未认真听课，而是在玩手机、电脑等做与课堂无关的事情。

部分青年教师教学经验不足，授课内容理论联系实际不够，在授课技巧方面还需进一步加强；部分教师教学积极性不高，对教学投入不够，教学内容没有进行精心设计，不能吸引学生的注意力；部分老教师知识陈旧，未能很好的结合社会发展。

2. 改进措施

学生听课效果不佳的原因包括就业实习、考研的影响等，但是要从根本上解决上述问题，就要着力提升教师教学水平，通过各种教学手段提高学生学习兴趣。同时，做好对学生所学专业的引导及学风建设等工作，让学生主动的进入学习状态。具体改进措施如下：

（1）深化教师评聘制度改革，从政策上正确引导

要有相关政策引导广大教师重视教学和教学研究工作的，切实把教学工作作为学校的中心工作并落到实处。各教学学院（部）要建立和完善教师岗位分类管理体系，完善分类设岗、分类评价、分类考核和分类激励的机制，使任课教师能够正确处理好教学与科研（或其他工作）的关系，提高教师在教学工作中的主观能动性。

（2）充分发挥教学促进中心的作用，提升教师教学能力

着力加强教学促进中心建设，继续开展教师能力培训、教学手段创新、教学经验分享、教学研究交流、教学质量评估等工作，为教师们提供多层次教学支持和个性化帮助，使教师发展与学校发展协调统一，不断优化教学环境，促进知识的分享及学校教学、科研质量的整体提高。

(3) 加强教研室及教学团队交流，共同研讨教学方法改革

充分发挥好教研室作为基层教学组织的功能和作用，以及国家级、市级、校级教学团队作用，多开展教学研讨活动，加强教学经验的交流，引导教师注重教学内容的更新和课堂教学方法的改革，增加前沿知识内容，及时将教学、科研成果引入课堂教学，重视教学过程中的互动，要切实做到“以学生为中心”，不断提高课堂教学质量，通过言传身教，激发学生学习积极性、主动性。值得一提的案例，曾被评为优秀教研室主任的廖蓉苏老师，所教的《有机化学 B》课程，一直以来课堂都是座无虚席，还有不少来旁听的学生，经了解，廖老师对专业方向、教学计划、就业率等问题做了较充分的调研，经过了反复多次研讨、论证，完成了大量的案头工作，有强烈的责任心和奉献精神，以身作则，学生们都很喜欢她的课。因此，教师的辛勤付出也决定了学生的出勤率及听课效果。

(4) 注重青年教师培养，切实落实青年教师导师制

落实青年教师导师制工作，进一步加强对青年教师的“传、帮、带”，为每个新进教师配备一名导师，量身定制培养计划，进一步优化现有教师资源配置，充分发挥老教师的传、帮、带作用，尽快提高青年教师的教学水平和专业实践能力。学校及各教学院（部）应有计划、有步骤、有组织地加强青年教师的岗前培训和岗位培训工作，切实帮助青年教师尤其是新上岗的教师尽快提高教学水平。

(5) 注重学生的专业引导，树立学生学习信念

要注重对学生的专业引导，从专家-教师-学长三个层次开设各类专业引导讲座。邀请专业领域的专家、学者，结合多年的科研、教学工作经验从不同层次、不同角度介绍专业知识体系；邀请优秀青年教师，从培养学习兴趣和主动参与课题研究等方面向学生做动员；邀请优秀研究生，从学习方法和技巧方面向学生做介绍。通过不同层次的专业引导，帮助学生尽快进入学习状态，培养学习兴趣，唤醒学生对专业的热爱和学习专业知识的热情，从而更加明确学习目标。

(6) 齐抓共管，着力打造全员参与的学风建设格局

学校将继续坚持教学部门和学生工作部门联动，加强思想教育、学风考风建设，进一步加强引导和监督，帮助学生端正学习态度。各教学院（部）要结合本院实际，制定加强学风建设的相关管理制度，配合学校教务处、学生处加强学风建设以及考试监管力度，形成校院两级齐抓共管的工作格局。针对国防生的学风问题，学校教务处、学生处、选培办和相关学院应共同研讨，制定具体方案，指导国防生正确处理“学业”和“训练”之间的关系。

3. 经验分享

(1) 环境学院细化青年教师导师组制度，提升青年教师教学水平。进一步细化导师组的

指导工作内容和工作计划，将指导青年教师的工作落到实处，切实保障青年教师教学水平的提升以及教师综合素质的提高。

(2) 工学院以教学基本功大赛为支撑，帮助青年教师在日常教学活动、教学表达、教师教风等多方面“诊脉医病”，以学院“教学专家组”和由北京市教学名师、北京市优秀教师、宝钢奖优秀教师为成员的院“名师团队”为支撑，在青年教师凝练课程特色、形成稳定授课风格、综合素质提升等方面予以把关。

(3) 信息学院将提高本科生编程能力的教学研究作为本年度教学工作的重点之一，成立了教研团队，由教研团队为主体，通过全面调研和实践，建立全面的提高编程能力的教学平台。同时，在新生入学时，也要求班主任加强指导，使学生早日适应大学学习。

(二) 人才培养方案修订

1. 存在问题

本次期中教学检查期间，各教学学院（部）进一步结合各类座谈会人才培养方案修订工作进行了研讨，师生反映有些课程设置不够科学合理，存在课程先修后修顺序不当、课程内容重复、课时分配不合理等问题。

2. 措施建议：

(1) 广纳谏言，推进下一步工作

教务处将结合人才培养方案修订工作，进一步向全校师生及校外专家、企业详细的调查、研究。根据修订原则意见的要求，与各教学学院（部）协商解决方案，制定并完成2015版人才培养方案初稿。

(2) 加强沟通，做好落实工作

建议各教学学院（部）在平时的教学过程中，加强师生间的交流及与基础课承担学院、各相关学院之间的沟通，专门召开座谈会，协调好各类课程内容衔接问题。各专业和教研室要认真研究人才培养方案在执行过程中存在的不足和问题，妥善处理运行过程中存在的各种问题，要广泛深入地开展分析、研讨和探索，提出合理化建议和解决对策，进一步推进人才培养方案修订工作的落实。

3. 经验分享

(1) 外语学院日语专业在公共选修课上，新增加了视频课选修模块；在专业课程上，为突出北京林业大学林学特色，新添加了《农林日语》课程，同时为弘扬中华文化，又增添了《日语话中华》课程等。

(2) 环境学院将“水资源利用与保护”、“水文学与水文地质学”的地下水部分内容进行重

新调整，避免课程内容重复；“环境工程制图”课程尽量往前半学期提前，其它课程的课程设计往后安排，以便于CAD内容的讲解与设计运用；“线性代数”课程往前提，“概率论”课程往后开设；原分两个学期开设的“物理性污染控制工程”合并在一个学期开设。

（三）提高教学中心地位，端正教学管理工作态度

1. 存在问题

本次期中检查个别教学学院（部）未能按时提交期中教学检查计划、总结，工作安排拖沓。部分教学学院（部）对期中教学检查的认识程度不够，没有达到教学检查的目的，个别教学活动仅上报计划，未能按时如期开展等。

2. 措施建议：

（1）提高教学工作地位，加强重视程度

各教学学院（部）首先要从领导层面重视教学，重视每学期的期中教学检查。期中教学检查是学校本科教学管理的一项常规工作，是加强教学过程管理和教学质量监控，提高教学质量的重要措施之一。在今后的检查中，希望各教学学院（部）加大组织与实施力度，精心计划和组织教学活动，各级人员提高认识，针对存在问题，开展深入研究，提出改进意见和措施，不断提高教学管理水平。

（2）加强教学管理制度建设，进一步提高教学管理水平

教学管理制度是教学管理工作的依据，科学、规范的教学管理制度是教学秩序良好运行的保障，完善教学管理制度建设对提升学校教学管理水平具有一定的促进作用。根据管理和教学的需要，建立并完善管理制度，做到有章可循，力求可行，强化监督，确保执行，从而促进各项教学工作制度化、规范化，确保取得实效。

3. 经验分享：

（1）环境学院在教学管理制度方面，继续修订和完善“青年教师培养管理制度”、“课程规范化管理制度”、“教研室活动管理制度”、“学院教学过程精细化管理的规定”、“学院教学奖励与激励”等制度，其中；教学过程管理精细化包括：观摩教学、试讲点评、专题研讨、示范介绍、考试管理、毕业论文（设计）要求等。

本次期中教学检查，在学校领导的高度重视下，在全校师生的积极配合下顺利完成。对于在期中教学检查期间发现的问题，教务处召开研讨会分析了具体原因并提出了改进措施。希望相关教学学院（部）以本次期中教学检查为契机，加强对本科教学工作的重视，转变教育观念，优化教学内容，进一步提高教学质量。